**Республиканский конкурс**

**«Лучшие товары Республики Калмыкия» 2023 года**

Уважаемый товаропроизводитель!

ФБУ «Астраханский ЦСМ» совместно с Министерством экономики и торговли Республики Калмыкия **приглашает принять участие в** **республиканском конкурсе «Лучшие товары Республики Калмыкия» 2023 года**, который является региональным и обязательным этапом Всероссийско­го Конкурса Программы «100 лучших товаров России».

Конкурс проводится в соответствии с Положением о республиканском конкурсе «Лучшие товары Республики Калмыкия», утвержденным приказом Министерства экономики и торговли Республики Калмыкия от 11.06.2020 № 60-с, **по следующим номинациям:** «Продовольственные товары», «Промышленные товары для населения», «Продукция производственно-технического назначения», «Сувенирная продукция», «Услуги строительные», «Услуги транспортные и связи», «Услуги жилищно-коммунальные, бытовые, ремонтные», «Услуги в сфере культуры, туризма, гостиничные», «Услуги в сфере спорта и образования», «Услуги медицинские, санаторно-курортные», «Услуги социальные», «Услуги торговли и общественного питания», «Услуги банковские, юридические, страховые».

Одна из **главных** **целей конкурса** — повышение качества и конкурентоспособности продукции и услуг региональных товаропроизводителей.

**Участники конкурса «Лучшие товары Республики Калмыкия» получают:**

- дипломы лауреата или дипломанта конкурса;

- право участвовать во Всероссийском конкурсе Программы «100 лучших товаров России»;

- право использовать эмблему конкурса «Лучшие товары Республики Калмыкия»   
в рекламных целях, размещать её на упаковке конкурсной продукции, в сопроводительной документации;

- возможность получить положительные отзывы в СМИ.

Продукции и услугам, отмеченным конкурсом «Лучшие товары Республики Калмыкия» и конкурсом-программой «100 лучших товаров России», доверяют потребители по всей России и за рубежом. Для предприятий и организаций это уникальная возможность продемонстрировать качество своих продукции и услуг, услышать ценные рекомендации экспертной аудитории, получить реальную возможность повысить конкурентоспособность и узнаваемость продукции и услуг.

**Прием заявок и документов** осуществляется **с 15 января по 30 марта 2023 г.** по адресу: г. Элиста, ул. Номто Очирова, д. 13, каб. 20.

В электронном виде заявку и документы необходимо направить по адресу: **acsm\_inform@bk.ru.**

**Стоимость участия:** **4530 руб. 00 коп.** **с учетом НДС.**

**По всем вопросам обращаться по тел.:** (8512) 36-99-58, (8512) 36-92-16 доб. 103, 132, контактные лица: Липатова Ольга Владимировна, Царик Анастасия Алексеевна.

ЗАЯВКА

на участие в республиканском конкурсе

«Лучшие товары Республики Калмыкия» в 20\_\_ г.

1. Заявитель:

полное наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридический адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Руководитель:

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

служебный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес сайта в сети «Интернет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения об организации-заявителе:

общее количество работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

основной вид экономической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Контактное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

служебный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

5. Результаты определения права на участие в конкурсе

(заполняется только официальным лицом, уполномоченным комиссией)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень документов,  
представляемых конкурсантами для участия в республиканском конкурсе   
«Лучшие товары Республики Калмыкия»

1. Каждый конкурсант должен представить:

- заявку на участие в республиканском конкурсе «Лучшие товары Республики Калмыкия»;

- справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации;

- отчет о деятельности конкурсанта;

- копию платежного поручения на организационные расходы.

2. Отчет должен состоять из краткого обзора деятельности конкурсанта, описания критериев и их составляющих;

Содержание обзора:

- история организации;

- описание основных видов продукции и/или услуг;

- организационная структура;

- основные требования к качеству продукции и/или услуг;

- категории основных рынков;

- характеристика основных потребителей (население, организации, бюджетная сфера);

- использование региональной и российской сырьевой базы, комплектующих материалов;

- прочие факторы, представляющие важность для конкурсанта.

Содержание критериев:

2.1. Роль руководства в организации работ:

2.1.1. Как и в какой степени руководство демонстрирует приверженность культуре качества.

2.1.2. Как и в какой степени руководство содействует процессам улучшения качества, обеспечивая персоналу помощь и выделяя ресурсы.

2.1.3. Как и в какой степени руководство участвует в работе с потребителями, поставщиками и другими организациями.

2.1.4. Как и в какой степени руководство оценивает и поощряет усилия и достижения персонала.

2.2. Планирование в области качества:

2.2.1. Как и в какой степени осуществляется планирование работ.

2.2.2. Каким образом обеспечиваются регулярный анализ и корректировка планов и целей организации.

2.3. Использование потенциала работников:

2.3.1. Как планируется и совершенствуется работа с персоналом.

2.3.2. Каким образом поощряются и признаются инициатива и участие персонала в совершенствовании работы по качеству.

2.3.3. Каким образом осуществляется обмен информацией между разными категориями работников и руководителей.

2.3.4. Каким образом обеспечивается в организации социальная защита работников.

2.4. Рациональное использование ресурсов:

2.4.1. Как осуществляется управление финансовыми, информационными ресурсами, закупками, зданиями, оборудованием и другим имуществом.

2.4.2. Как осуществляется управление интеллектуальной собственностью и использование технологий.

2.5. Управление технологическими процессами выполнения работ:

2.5.1. Каким образом осуществляется управление технологическими процессами выполнения работ, наиболее важными для результатов работы организации.

2.5.2. Каким образом осуществляется анализ процессов и устанавливаются задачи по их совершенствованию.

2.5.3. Каким образом совершенствуются процессы на основе нововведений и использования творческой активности работников.

2.6. Удовлетворенность потребителей:

2.6.1. Как потребители воспринимают организацию, ее продукцию и услуги.

2.6.2. Как сама организация оценивает удовлетворенность потребителей ее деятельностью и продукцией.

2.7. Удовлетворенность персонала работой в организации:

2.7.1. Как персонал оценивает свою удовлетворенность работой в организации.

2.7.2. Как сама организация оценивает удовлетворенность персонала.

2.8. Результаты работы организации

Критерии, характеризующие финансовые показатели работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | Годы (три последних года) | | |
|  |  |  |
| 1 | Объем реализации продукции, работ, услуг в натуральном и стоимостном выражении |  |  |  |  |
| 2 | Темп роста к предыдущему году |  |  |  |  |
| 3 | Рентабельность производства |  |  |  |  |
| 4 | Среднемесячная заработная плата |  |  |  |  |
| 5 | Темп роста к предыдущему году |  |  |  |  |

3. При раскрытии содержания критериев применительно к условиям организации рассматриваются все составляющие критериев по порядку, особое внимание должно быть обращено на те из них, которые отражают характер деловой активности конкурсанта.

4. Целесообразно проиллюстрировать информацию графиками, диаграммами, **фотоматериалами**, при необходимости приложить копии сертификатов соответствия, санитарно-эпидемиологических заключений и других документов.

5. Документы должны быть представлены на бумажных носителях, подшитых в отдельную папку, и в электронном виде.